

COMITATO PARI OPPORTUNITA' di REGGIO EMILIA

Verbale della seduta tenuta con modalità da remoto del giorno **19 giugno 2020**

La seduta odierna si apre alle ore 11,00 e sono presenti, collegati attraverso piattaforma Skype organizzato su chiamata della Presidente Avv. Francesca Salami, i componenti Avv. Sabrina Lazzaro, Avv. Daniele Silingardi, l'Avv. Roberta Previdi mentre è assente giustificato l'Avv. Matteo Marchesini .

ORDINE DEL GIORNO

1. approvazione verbale del 22.05.2020;
2. stato approvazione Protocollo legittimo impedimento (Rel.: avv. Sabrina Lazzaro)
3. stato avanzamento lavori Protocollo rotazione nomine (Rel.: avv. Roberta Previdi);
4. fondi Cassa per avvocatura;
5. banca del tempo;
6. comunicato odgn;
7. varie ed eventuali.

Viene introdotto il primo punto dell'odg:

il verbale viene approvato alla unanimità dei presenti

Viene introdotto il secondo punto dell'odg:

su invito della Presidente, prende la parola la relatrice Avv. Sabrina Lazzaro, la quale riferisce in merito al comunicato del CPO inviato alle istituzioni destinatarie della proposta di protocollo, con invito a rendere la propria disponibilità ed interesse per la sua sottoscrizione. Il CPO trasmetteva presentazione del protocollo attraverso il proprio account istituzionale di posta elettronica in data 11/06/20 a tutti i destinatari, unitamente alla bozza del testo come approvata dal COA in data 04/05/2020. Ad oggi si ha avuto riscontro dalla Presidente del COA e dalla Consigliera di Parità Provinciale dr. Maria Mondelli, entrambe rendendo con favore la massima disponibilità al confronto sul tema del legittimo impedimento. I presenti convengono unanimemente sulla opportunità di istituire al più presto un tavolo di lavoro per la discussione e la stesura finale del protocollo, pertanto, viene assunta la decisione che, qualora entro i prossimi dieci giorni, gli altri destinatari non dovessero palesare un riscontro alla mail, la Avv. Lazzaro si incaricherà di ritrasmettere una breve nota relativa alla proposta, eventualmente anche tramite intervento da richiedere alla Presidente del COA, dopo di che il CPO stenderà e recapiterà formale invito alla partecipazione di un primo incontro per la valutazione del testo

e la sua sottoscrizione.

L'Avv. Lazzaro fa presente la risposta via e-mail ricevuta positivamente dalla Presidente del COA in data 10/06/2020 in merito alla richiesta di modifica del vigente Protocollo di organizzazione del nostro Tribunale durante la cd fase due dell'emergenza sanitaria, con integrazione del richiamo al legittimo impedimento.

Viene introdotto il terzo punto dell'odg:

Su invito della Presidente, prende la parola la relatrice Avv. Roberta Previdi, la quale illustra il testo in bozza da lei redatto del quale viene data lettura. I presenti discutono i punti del Protocollo di intesa sulla rotazione degli incarichi giudiziari per la nomina di: curatore del minore, amministratore di sostegno, commissario giudiziale, curatore fallimentare, amministratore giudiziario, liquidatore giudiziario, decidendo di implementare lo stesso anche per gli incarichi di mediatore familiare, coordinatore genitoriale, tutore del minore e tutore dell'interdetto/inabilitato e sulla tenuta degli elenchi dei professionisti. L'Avv. Previdi propone altresì di valutare l'iniziativa di potere il nostro CPO informare gli iscritti del nostro Foro sulla opportunità offerta dagli incarichi giudiziari. Viene deliberato all'unanimità dei presenti di procedere all'approfondimento del tema e alla integrazione e modifica della bozza, fissando allo scopo un incontro di lavoro dedicato che si svolgerà il prossimo 29 giugno 2020.

La Presidente informa di avere appreso della discussione in corso per la stesura di un protocollo tra il Tribunale di Reggio Emilia e l'Ordine degli Psicologi in merito ai quesiti nell'ambito degli incarichi in materia di famiglia che vengono assegnati ai Consulenti Tecnici d'Ufficio, mentre nulla le è stato comunicato in merito all'avanzamento dei lavori per l'aggiornamento dei protocolli sul diritto di famiglia sottoscritti dal nostro Tribunale, in particolare sulla revisione del "Protocollo in materia di accompagnamento a famiglie con figli minorenni coinvolte in vicende separative giudiziali".

I punti quarto e quinto all'odg vengono unanimemente rinviati alla prossima seduta del CPO

Fra le varie ed eventuali:

L'Avv. Salami riferisce del progetto realizzato a Parma per iniziativa del CPO in merito alla convenzione stipulata con la AUSL per poter effettuare i test sierologici sul virus Covid-19 a prezzi inferiori di quelli applicati dalle strutture sanitarie private e di avere appreso di analoga

iniziativa intrapresa anche dal nostro COA in via di sviluppo.

I presenti proseguono la discussione già intrapresa sul lavoro da fare per definire un incontro con i nostri iscritti di presentazione del Comitato, del lavoro sin qui svolto e dei progetti in corso da organizzarsi possibilmente entro la fine dell'anno corrente.

Il prossimo incontro da remoto viene fissato per il giorno 20 luglio 2020 alle ore 11,00, ed avrà quale ordine del giorno:

- 1) approvazione dell'odierno verbale;
- 2) la prosecuzione ed aggiornamento degli argomenti già trattati all'incontro odierno e, in particolare, dei punti 2) e 3) ;
- 3) progetto per un corso di presentazione agli iscritti del nostro Foro sul lavoro del CPO
- 4) Varie ed eventuali.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 12,40.

f.to Il CPO