

Oggi **20 gennaio 2025** alle ore **14,30** presso la sede dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia si riunisce il Consiglio dell'Ordine.

Sono presenti:

**IL PRESIDENTE** **Avv. Enrico Della Capanna**

**IL TESORIERE** **Avv. Francesca Baldi**

**IL VICE PRESIDENTE** **Avv. Giovanni Tarquini**

**I CONSIGLIERI: FEDERICO BERTANI, ANDREA DAVOLI, MARCELLO FORNACIARI, DAIANA LOMBARDI, FLORIANO NIZZI, RAFFAELLA PELLINI, ALBERTO PRATI, MARCO ROSSA, FRANCESCA SALAMI, MARTA VERONA.**

Assenti giustificati: **SIMONE SERVILLO, REBECCA PERVILLI.**

Il Consiglio è convocato per deliberare in ordine al seguente

#### **ORDINE DEL GIORNO**

- 1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**
- 2) AGGIORNAMENTO LISTE AVVOCATI DISPONIBILI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**
- 3) FISSAZIONE TENTATIVO DI CONCILIAZIONE**
- 4) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE**
- 5) APPROVAZIONE DEL PTPCT 2025-2027**
- 6) FORMAZIONE CONTINUA**
- 7) NOMINA REFERENTE SCUOLA FORENSE**

- 8) TRIBUNALE DI REGGIO EMILIA - PROGRAMMA DI GESTIONE ANNO 2025 - DOCUMENTO DI ACCOMPAGNAMENTO AL FORMAT ART 37 E DATI STATISTICI**
- 9) TRIBUNALE PER I MINORENNI DI BOLOGNA – COMUNICAZIONE DEPOSITO PROGRAMMA DI GESTIONE CIVILE E PENALE PER L'ANNO 2025 EX ART.37 D.L. 6 LUGLIO 2011, N.98**
- 10) MODULISTICA CONVENZIONE TIROCINIO IN PROCURA**
- 11) VALUTAZIONE ADESIONE A DELIBERE ORDINI NAPOLI E UNIONE ORDINI FORENSI DEL LAZIO**
- 12) DISAMINA ESPOSTI NEI CONFRONTI DEGLI ISCRITTI**
- 13) DISAMINA ESITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI**
- 14) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'**
- 15) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**
- 16) VARIE ED EVENTUALI**

\*\*\*\*

Stante l'assenza giustificata del Segretario Avv. Rebecca Pervilli, assume le funzioni di Segretario f.f. la Consigliera Avv. Marta Verona.

- 1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva il verbale del 13 gennaio 2025.

- 2) AGGIORNAMENTO LISTE AVVOCATI DISPONIBILI PER IL**

## **PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

**-OMISSIS-**

Il Consiglio, vista la normativa vigente in materia, delibera di accogliere le richieste, mandando alla Segreteria di provvedere all'inserimento dei predetti nominativi nell'elenco degli Avvocati per il patrocinio a spese dello Stato, con richiamo delle materie indicate nelle istanze e di procedere alle comunicazioni di rito.

Manda alla Segreteria di provvedere all'aggiornamento dell'elenco.

### **3) FISSAZIONE TENTATIVO DI CONCILIAZIONE**

Il Consiglio delibera la fissazione di un tentativo di conciliazione.

Manda alla Segreteria per la comunicazione alle parti.

### **4) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE**

**Spesa – omissis -.**

Il Consigliere Tesoriere riferisce che i lavori di sgombero dall'archivio di armadi, scaffalature e faldoni, con servizio di scarica presso centro autorizzato Iren, è stato ultimato e la ditta – omissis - ha inoltrato il conto consuntivo (totale 13,5 ore) in Euro 1.150,00 IVA compresa.

Il Consiglio approva la spesa e dà mandato al Tesoriere di procedere al pagamento.

**Richiesta di rimborso praticante.**

**-OMISSIS-**

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva la richiesta e dà mandato al Tesoriere di procedere al rimborso.

#### **5) APPROVAZIONE DEL PTPCT 2025-2027**

Il Presidente dopo aver premesso che:

- con delibera del Consiglio dell'Ordine del 13 gennaio 2025 venivano fissati gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione per l'anno 2025, nel rispetto delle indicazioni di cui all'art. 10 comma 3 del D.lgs. 33/2013 e al P.N.A. 2019 dell'ANAC;
- la predetta delibera è stata trasmessa al R.P.C.T. al fine di recepirne i contenuti nell'elaborazione dell'aggiornamento del P.T.P.C.T. 2025-2027;
- in data 16 dicembre scorso il R.P.C.T., Avv. Daiana Lombardi, ha illustrato al Consiglio dell'Ordine la relazione annuale circa il suo operato in materia di prevenzione della corruzione per il 2024;
- il Consiglio ha preso visione del documento suddetto dal quale emerge una sostanziale assenza di verifica di eventi corruttivi o violazioni interne, una generale attuazione del P.T.P.C.T. in vigore e la necessità di provvedere ad un aggiornamento del P.T.P.C.T. per il triennio 2025-2027;
- ai sensi dell'articolo 1 comma 8 della l. 190/2012, il R.P.C.T. Avv. Lombardi ha predisposto la proposta di aggiornamento del P.T.P.C.T. 2025-2027 per sottoporla all'approvazione di questo organo;
- l'aggiornamento del P.T.P.C.T. 2025-2027 è stato oggetto di visione ed analisi

da parte di quest'organo, il quale prende atto che il documento in questione ha recepito e sviluppato coerentemente gli obiettivi strategici individuati e comunicati al R.P.C.T. per il 2025;

- questo organo non ha rilievi da muovere in merito ai contenuti del P.T.P.C.T. 2025-2027, condividendo i contenuti dell'aggiornamento in questione;
- propone di approvare l'aggiornamento del P.T.P.C.T. 2025-2027 al fine di procedere alla sua pronta applicazione e pubblicazione entro i termini di legge.

Il Consiglio,

con voto unanime

delibera

- l'adozione dell'aggiornamento del P.T.P.C.T. 2025-2027, dando mandato al R.P.C.T. di procedere con la sua diffusione nei confronti dei destinatari e pubblicazione sul sito web dell'Ordine nei termini di legge.

## **6) FORMAZIONE CONTINUA**

### **Processo Penale Telematico corso del 31 gennaio 2025**

Il Consiglio, udita la relazione del Referente, approva.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

-OMISSIS-

### **Richieste compensazione crediti formativi**

-OMISSIS -

Il Regolamento C.N.F. n.6 del 16 luglio 2014 prevede, all'art.12, che il periodo di

valutazione dell'obbligo di formazione abbia durata triennale.

Lo stesso articolo prevede, altresì, che sia consentita la compensazione dei crediti formativi maturati nell'ambito del triennio di formazione, nella misura massima di 5 crediti formativi per anno, tra annualità consecutive, all'interno del medesimo triennio formativo.

Con delibere del C.N.F. si è stabilito il superamento, non si comprende se in via definitiva o transitoria, del principio per cui il periodo di valutazione dell'obbligo di formazione debba avere durata triennale.

In particolare è stato previsto che la valutazione avvenga in relazione ad ogni singola annualità.

Quanto sopra ha posto dubbi interpretativi circa la sopravvivenza delle disposizioni regolamentari che prevedevano la possibilità di compensazione dei crediti formativi maturati nell'ambito del triennio formativo.

Il C.N.F. con delibere n. 168 e 310 del 2020 aveva spiegato che vi era possibilità di compensare i crediti per l'anno formativo 2020 e 2021 (nel periodo in cui era stato introdotto il superamento della valutazione triennale).

Al momento non si comprende se, attesa la deroga al regime regolamentare ed una sorta di "sua stabilizzazione", la ulteriore deroga - che poi deroga non pare - circa la possibilità di compensare i crediti formativi maturati in annualità consecutive, debba ritenersi ancora ammissibile.

Alla luce di ciò il Consiglio, atteso che non vi è chiarezza sul punto e che

comunque una preclusione alla possibilità di spostamento dei crediti formativi maturata in esubero finirebbe per apparire illogica, ritiene opportuno formulare richiesta di parere motivato al C.N.F.

Manda al Referente della Commissione Formazione ed ai componenti della stessa Commissione di redigere il quesito e di curarne la trasmissione.

Il Consiglio riserva quindi di deliberare in merito alle richieste formulate dai Colleghi una volta acquisito il parere reso dal C.N.F.

Manda alla segreteria di provvedere alle comunicazioni.

#### **7) NOMINA REFERENTE SCUOLA FORENSE**

Il Consiglio, ritenuta la necessità che la Scuola Forense svolga la propria attività sotto il più diretto controllo da parte della Commissione Formazione e più in generale da parte di tutto il Consiglio,

delibera

di istituire un gruppo di lavoro composto dai Consiglieri Marco Rossa, Daiana Lombardi, Alberto Prati, Floriano Nizzi e dal Vice Presidente Giovanni Tarquini per valutare quali possano essere le più opportune modifiche al Regolamento della Scuola Forense e per vergare un Regolamento che stabilisca i criteri per la nomina del Direttore della Scuola e che stabilisca la durata dell'incarico e la possibilità di sostituzione nel corso della durata del mandato conferitogli.

Il gruppo di lavoro provvederà a proporre le modifiche e le integrazioni allo Statuto ed al Regolamento della Scuola Forense vigenti entro la data del 3

febbraio 2025.

**8) TRIBUNALE DI REGGIO EMILIA - PROGRAMMA DI GESTIONE  
ANNO 2025 - DOCUMENTO DI ACCOMPAGNAMENTO AL FORMAT  
ART 37 E DATI STATISTICI**

Il Presidente riferisce in merito al programma di gestione del Tribunale di Reggio Emilia.

Il Sig. Presidente del Tribunale, Dott.ssa Cristina Beretti, in data 16 gennaio 2025 ha inviato al Consiglio dell'Ordine il testo del programma, per la eventuale formulazione di osservazioni in merito.

Il testo è stato trasmesso a tutti i Consiglieri, che ne hanno presa visione.

Il Consiglio dell'Ordine, all'unanimità, delibera che non vi sono osservazioni da parte del Consiglio e dei singoli Consiglieri al programma di gestione del Tribunale di Reggio Emilia per l'anno 2025.

**9) TRIBUNALE PER I MINORENNI DI BOLOGNA –  
COMUNICAZIONE DEPOSITO PROGRAMMA DI GESTIONE CIVILE E  
PENALE PER L'ANNO 2025 EX ART.37 D.L. 6 LUGLIO 2011, N.98**

Il Presidente riferisce al Consiglio in merito al programma di gestione del Tribunale per i Minorenni di Bologna inviato al Consiglio dell'Ordine dal Presidente del Tribunale per i Minorenni.

Il programma di gestione è stato trasmesso a tutti i Consiglieri affinché fosse esaminato ed affinché potessero essere formulate osservazioni in merito ai



contenuti, come richiesto dal Presidente del Tribunale per i Minorenni.

Il Consiglio dell'Ordine, pur riconoscendo le innumerevoli criticità ad oggi presenti presso il Tribunale per i Minorenni di Bologna, delibera, all'unanimità, che non vi sono osservazioni da parte del Consiglio e dei singoli Consiglieri, al programma di gestione civile e penale per l'anno 2025.

#### **10) MODULISTICA CONVENZIONE TIROCINIO IN PROCURA**

La Referente della Commissione Albi Elenchi Pratica Forense, Avv. Marta Verona, relaziona il Consiglio in merito alla modulistica predisposta dalla Segreteria per i praticanti che intendano proporre domanda di tirocinio in Procura, in virtù della Convenzione di tirocinio formativo sottoscritta tra l'Ordine degli Avvocati e la Procura.

Il Consiglio, udita la relazione, approva.

#### **11) VALUTAZIONE ADESIONE A DELIBERE ORDINI NAPOLI E UNIONE ORDINI FORENSI DEL LAZIO**

Il Consiglio, vista la delibera dell'Ordine degli Avvocati di Napoli del 14 gennaio 2025 avente ad oggetto la richiesta, al Ministro della Giustizia, della sospensione dell'obbligatorietà del deposito telematico degli atti difensivi previsti dal Decreto del Ministero della Giustizia emesso in data 27 dicembre 2024 n. 206 e quindi consentendone anche il deposito in forma cartacea o a mezzo pec, e vista la nota del Presidente delle Unioni Ordini Forensi del Lazio del 13 gennaio 2025, avente il medesimo tenore, ritenuto di dover condividere le preoccupazioni espresse e le

richieste avanzate nell'interesse dell'intera categoria dell'avvocatura, delibera di aderire alle stesse all'unanimità.

#### **12) DISAMINA ESPOSTI NEI CONFRONTI DEGLI ISCRITTI**

Il Presidente relaziona in merito agli esposti pervenuti nei confronti di iscritti dall'ultima seduta di Consiglio.

-OMISSIS-

Il Consiglio dispone l'invio degli atti al CDD di Bologna.

#### **13) DISAMINA ESITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI**

Il Presidente relaziona in merito ai provvedimenti adottati dal CDD nei confronti di iscritti.

Provvedimenti disciplinari CDD:

-OMISSIS-

Il Consiglio prende atto.

#### **14) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'**

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.5 pareri di congruità.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

#### **15) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

-OMISSIS-

#### **16) VARIE ED EVENTUALI**

**Approvata Convenzione Cassazione 4.0.**

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di approvare la Convenzione per l'attivazione del servizio giuridico "Cassazione" 4.0.

**Istanze Permanenza GDU**

Il Consiglio ha deliberato in merito a n. 4 istanze di permanenza.

**- Abilitazione al patrocinio sostitutivo**

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.1 abilitazione al patrocinio sostitutivo.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

\*\* \*\*\*\*\* \*\*

Non essendovi altro da deliberare il Consiglio si riconvoca per il giorno **3 febbraio 2025 alle ore 14,30.**

La riunione si conclude alle ore 18.00.

IL PRESIDENTE

Avv. Enrico Della Capanna

IL SEGRETARIO f.f

Avv. Marta Verona