

Oggi **13 gennaio 2025** alle ore **14,30** presso la sede dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia si riunisce il Consiglio dell'Ordine.

Sono presenti:

IL PRESIDENTE **Avv. Enrico Della Capanna**

IL SEGRETARIO **Avv. Rebecca Pervilli**

IL TESORIERE **Avv. Francesca Baldi**

I CONSIGLIERI: FEDERICO BERTANI, MARCELLO FORNACIARI, DAIANA LOMBARDI, FLORIANO NIZZI, RAFFAELLA PELLINI, ALBERTO PRATI, FRANCESCA SALAMI, SIMONE SERVILLO, MARTA VERONA.

Assenti giustificati: **ANDREA DAVOLI, GIOVANNI TARQUINI, MARCO ROSSA,**

Il Consiglio è convocato per deliberare in ordine al seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**
- 2) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE ore 15,00**
- 3) ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI**
- 4) CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI**
- 5) CANCELLAZIONE REGISTRO PRATICANTI AVVOCATI**
- 6) AGGIORNAMENTO LISTE AVVOCATI DISPONIBILI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

- 7) AGGIORNAMENTO GDU**
- 8) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE**
- 9) FORMAZIONE CONTINUA**
- 10) FORMALIZZAZIONE OBIETTIVI STRATEGICI IN MATERIA DI PREVENZIONE ALLA CORRUZIONE E DI TRASPARENZA PER IL 2025**
- 11) CONSULTAZIONE CNF SU PROPOSTA DI MODIFICA DEL CODICE DEONTOLOGICO FORENSE**
- 12) ORGANISMO DI MEDIAZIONE FAMILIARE**
- 13) NOMINA RESPONSABILE ORGANISMO DI MEDIAZIONE CON REQUISITI DETTATI DA RIFORMA CARTABIA**
- 14) MODULISTICA CONVENZIONE TIROCINIO IN PROCURA**
- 15) DISAMINA ESPOSTI NEI CONFRONTI DEGLI ISCRITTI**
- 16) DISAMINA ESITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI**
- 17) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'**
- 18) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**
- 19) VARIE ED EVENTUALI**

- 1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva il verbale del 16 dicembre 2024.

- 2) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE ore 15,00**

Tentativo ad esito negativo.

3) ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI

Il Consiglio ha deliberato n.3 iscrizioni nell'Albo degli Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

4) CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI

Il Consiglio ha deliberato n.1 cancellazione dall'Albo degli Avvocati.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

5) CANCELLAZIONE REGISTRO PRATICANTI AVVOCATI

Il Consiglio ha deliberato n. 3 cancellazioni dal Registro Speciale dei Praticanti Avvocati di Reggio Emilia.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

6) AGGIORNAMENTO LISTE AVVOCATI DISPONIBILI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

Il Consiglio ha deliberato in merito ad un aggiornamento dell'elenco.

7) AGGIORNAMENTO GDU

Istanze permanenza GDU

-OMISSIS -

8) COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE

- lettera CNF 20/12/2024 in merito ai contributi versati dall'Ordine al CNF

Il Tesoriere riferisce in merito alla comunicazione pervenuta dal CNF in data

20/12/2024 in relazione ai contributi versati dall'Ordine e riserva di riferire al Consiglio, nel corso della prossima seduta, in merito alle interlocuzioni ed alle richieste di chiarimenti formulate al CNF sul punto.

-OMISSIS-

Proposta di – omissis-.

Il Tesoriere riferisce dell'offerta pervenuta da parte di – omissis- per l'utilizzo della loro piattaforma webinar per la realizzazione di eventi formativi.

Il servizio prevede il costo di euro 630 oltre iva per la realizzazione di un singolo evento e di 1.701,00 euro oltre iva per un pacchetto di tre eventi e altri pacchetti.

Il Tesoriere riferisce altresì che l'azienda ha formulato un'ulteriore proposta che prevede l'utilizzo gratuito della loro piattaforma con la sola partizione delle quote di partecipazione incassate.

Il Consiglio delibera di non aderire alla proposta.

Manda alla segreteria per le comunicazioni.

Abbonamento utilizzo piattaforma per realizzazione eventi formativi online

Il Consiglio esaminate le proposte di – omissis- e i preventivi della piattaforma Zoom Webinar, delibera di sottoscrivere l'abbonamento annuale alla piattaforma Zoom, fino a cinquecento collegamenti, per il complessivo importo di € 791,90 oltre IVA. Tale contratto dovrà essere sottoscritto dalla Fondazione trattandosi di strumento relativo all'attività di formazione.

Si autorizza il Consigliere Tesoriere ad eseguire il pagamento

9) FORMAZIONE CONTINUA

Riconoscimento crediti formativi partecipanti alle Commissioni dell'Ordine.

Il Consiglio, considerate le richieste pervenute da parte di alcuni iscritti che partecipano come membri a commissioni dell'Ordine degli Avvocati, ritiene opportuno che ai colleghi membri di commissioni ordinistiche, che non siano consiglieri dell'ordine, vengano riconosciuti crediti formativi sulla scorta di quanto previsto dall'art. 13 lettera d) del Regolamento 16 luglio 2024 n. 6.

A parere del Consiglio l'attività svolta in seno alle commissioni ordinistiche deve essere equiparata a tutti gli effetti alla partecipazione a commissioni di studio e gruppi di lavoro.

Quanto ai crediti formativi che verranno riconosciuti, il referente della singola commissione riferirà in Consiglio entro il 30 settembre di ogni anno quale sarà stato il contributo fornito da ogni singolo partecipante alla commissione, al fine di stabilire il numero di crediti formativi che verranno riconosciuti fino ad un massimo di dieci.

Evento in materia di deposito telematico penale

Il Consiglio delibera di organizzare un convegno in materia di deposito telematico penale da realizzare in Aula 5 del Tribunale per il giorno 31 gennaio 2025 dalle ore 15.00 alle ore 18:00.

La partecipazione consentirà di maturare n. 3 crediti formativi di cui n. 1 in deontologia.

Si fissa la quota di partecipazione in euro 15.00.

Corso Curatore Speciale del Minore

Il Consiglio, sentita la relazione dell'Avv. Francesca Salami delibera di organizzare il corso per iscrizione negli Elenchi Curatore speciale del minore, n. 5 moduli per complessive 10 ore di lezione nei giorni 28 febbraio, 7, 14, 21 e 28 marzo 2025;

I primi 4 incontri si terranno in modalità FAD e l'ultimo in presenza presso l'Aula 5.

Il Consiglio, letti i programmi, tenuto conto dei criteri indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense, nonché dalla delibera CNF n.193 del 20/04/2020 e nota tecnica sull'accreditamento delle attività FAD, valutati sia i contenuti che i relatori proposti di cui si conferma la scelta, delibera di riconoscere per la partecipazione al corso per iscrizione negli Elenchi Curatore Speciale del Minore n. 12 crediti formativi di cui 2 in materia deontologica e n. 2 crediti formativi per la partecipazione alla singola lezione.

Il Consiglio delibera di fissare la quota di partecipazione in euro 50,00 per la singola lezione ed euro 250,00 per l'intero corso; euro 200,00 per coloro che si iscriveranno anche al corso di ADS in fase di realizzazione.

Il Consiglio delibera di destinare a ciascun relatore che ne faccia richiesta, il compenso in euro 100 per ogni ora di lezione (oltre iva e cpa), e per i due relatori che interverranno in presenza anche il rimborso spese del viaggio, del pranzo ed

eventualmente della cena ed alloggio.

La proficua frequenza ai corsi, costituirà titolo preferenziale per l'iscrizione e per la permanenza negli elenchi per la nomina a Curatore Speciale del Minore secondo quanto previsto dal Protocollo.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito, disponendo anche la comunicazione a tutti gli altri Ordini.

Evento Ordine Consulenti del lavoro di Reggio Emilia.

Il Consiglio dell'Ordine letta la richiesta dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Reggio Emilia di accreditamento e di patrocinio in relazione all'evento formativo che si terrà a Reggio Emilia il 28 gennaio 2024 presso Hotel Classic a Reggio Emilia dalle ore 14:30 alle ore 18:30.

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense;

delibera

di riconoscere n. 3 crediti formativi per la partecipazione all'evento e concede altresì il patrocinio non oneroso e l'utilizzo del logo dell'Ordine degli Avvocati.

Manda alla segreteria per le comunicazioni.

Proposta di – omissis-.

Il Tesoriere riferisce dell'offerta pervenuta da parte di – omissis - per l'utilizzo della loro piattaforma webinar per la realizzazione di eventi formativi.

Il servizio prevede il costo di euro 630 oltre iva per la realizzazione di un singolo

evento e di 1.701,00 euro oltre iva per un pacchetto di tre eventi e altri pacchetti.

Il Tesoriere riferisce altresì che l'azienda ha formulato un'ulteriore proposta che prevede l'utilizzo gratuito della loro piattaforma con la sola partizione delle quote di partecipazione incassate.

Il Consiglio delibera di non aderire alla proposta.

Manda alla segreteria per le comunicazioni.

Abbonamento utilizzo piattaforma per realizzazione eventi formativi online

Il Consiglio esamina le proposte di – omissis - e i preventivi della piattaforma Zoom Webinar, delibera di sottoscrivere l'abbonamento annuale alla piattaforma Zoom, fino a cinquecento collegamenti per il complessivo importo di € 791,90 oltre IVA.

Tale contratto dovrà essere sottoscritto dalla Fondazione trattandosi di strumento relativo all'attività di formazione.

Manda alla segreteria per le comunicazioni.

-OMISSIS-

10) FORMALIZZAZIONE OBIETTIVI STRATEGICI IN MATERIA DI PREVENZIONE ALLA CORRUZIONE E DI TRASPARENZA PER IL 2025

Il RPCT Avv. Daiana Lombardi propone al Consiglio di inserire nel Piano Triennale anticorruzione e trasparenza per il 2025, da approvarsi entro il corrente mese, i seguenti obiettivi:

- Adeguamento, per quanto compatibili, agli schemi tipo in materia di

trasparenza pubblicati dall'ANAC con delibera n. 496 del 25 settembre 2024

- Adeguamento, se necessario, del regolamento interno sul whistleblowing alle linee guida ANAC in materia, attualmente in consultazione
- Adeguamento del PTPCT alle nuove linee guida sul pantouflage, di cui alla determina 493 del 25 settembre 2024.

Il Consiglio approva.

11) CONSULTAZIONE CNF SU PROPOSTA DI MODIFICA DEL CODICE DEONTOLOGICO FORENSE

Alle ore 17:30 lascia il Consiglio l'avv. Marcello Fornaciari.

Il Consiglio demanda alla Commissione Deontologia di verificare il contenuto della proposta di modifica del codice deontologico di cui alla missiva del Consiglio Nazionale Forense, a firma del Presidente Avv. Greco, del 20 dicembre 2024.

Il Consiglio ed il Presidente danno mandato al Referente della Commissione Deontologia di dare risposta a quanto richiesto dal Consiglio Nazionale Forense collegandosi al link indicato nella pec del 20 dicembre 2024 e ciò entro e non oltre il 19 gennaio prossimo venturo.

Il Consiglio indica quale Referente per eventuali contatti futuri in merito alla modifica del codice deontologico il Presidente Enrico Della Capanna email:

info@dellacapannaenrico.it

pec:

enrico.dellacapanna@ordineavvocatireggioemilia.it.

Alle ore 18:00 lascia il Consiglio l'avv. Federico Bertani.

12) ORGANISMO DI MEDIAZIONE FAMILIARE

Il Consiglio prende atto che con delibera del 6 settembre 2019 il consiglio dell'ordine allora in carica aveva provveduto alla nomina di tre colleghi che avrebbero potuto occuparsi della mediazione familiare.

Il Consiglio ritiene opportuno mantenere in vita la già istituita sezione per la mediazione familiare presso l'Organismo di Mediazione, ciò ancorché l'accesso a tale istituto sia stato negli anni passati del tutto marginale.

Ciò premesso, atteso che la normativa vigente ed in particolare il D.M. 151/2023 impone specifici requisiti per svolgere la funzione di mediatore familiare, il Consiglio ritiene opportuno incaricare i consiglieri Francesca Salami, Raffaella Pellini ed Andrea Davoli al fine di aggiornare l'elenco dei soggetti che possano svolgere la funzione di mediatori familiari in quanto in possesso dei requisiti richiesti dalla legge e di compiere ogni altro adempimento affinché la sezione dell'Organismo di Mediazione, deputata alla mediazione familiare, possa svolgere la propria attività nel rispetto della normativa vigente, consentendo in particolare a tutti coloro che ne abbiano i requisiti e ne facciano richiesta di poter rivestire la funzione di mediatore familiare.

Il Consiglio incarica i consiglieri suddetti di organizzare corsi di aggiornamento per i mediatori familiari.

Il Consiglio dà poi mandato al Consigliere Francesca Salami di dare divulgazione

a tutti gli iscritti e di pubblicare sul sito internet dell'ordine il regolamento per il funzionamento della mediazione familiare, già approvato da questo Consiglio.

I Consiglieri Francesca Salami, Raffaella Pellini e Andrea Davoli valuteranno altresì l'opportunità di redigere un codice di comportamento al quale i mediatori familiari dovranno attenersi.

13) NOMINA RESPONSABILE ORGANISMO DI MEDIAZIONE CON REQUISITI DETTATI DA RIFORMA CARTABIA

Il Consiglio, dovendo provvedere alla nomina del responsabile dell'organismo di mediazione nel rispetto dei requisiti di cui al DM 149/2023 delibera di nominare responsabile l'avv. – omissis - e conferma le cariche sino ad oggi rivestite in senso all'Organismo di Mediazione.

14) MODULISTICA CONVENZIONE TIROCINIO IN PROCURA

Il Consiglio rinvia la decisione sul punto alla seduta successiva.

15) DISAMINA ESPOSTI NEI CONFRONTI DEGLI ISCRITTI

-OMISSIS-

16) DISAMINA ESITI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

Il Presidente relaziona in merito ai provvedimenti adottati dal CDD nei confronti di iscritti.

Provvedimenti disciplinari CDD:

-OMISSIS-

Il Consiglio prende atto.

17) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'

Il Consiglio ha rilasciato un parere di congruità.

18) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

-OMISSIS-

19) VARIE ED EVENTUALI

- Abilitazione al patrocinio sostitutivo

Il Consiglio ha deliberato in merito ad una abilitazione al patrocinio sostitutivo-

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

- Iscrizione Registro Speciale Praticanti Avvocati

Il Consiglio ha deliberato n. 1 iscrizione nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati nella circoscrizione del Tribunale di Reggio Emilia.

Manda alla Segreteria per le notifiche di legge.

- Convenzione servizi sociali

Il Consiglio, preso atto della convenzione richiesta dagli assistenti sociali dell'Emilia Romagna (OASER) finalizzata all'accreditamento di eventi formativi inerenti la Formazione Continua destinata agli Assistenti Sociali ai sensi del DPR 137/2012 e valida per il triennio formativo 2023 – 2025, ne delibera l'approvazione e dà mandato al Presidente di provvedere alla sua sottoscrizione.

**** ***** ****

Non essendovi altro da deliberare il Consiglio si riconvoca per il giorno **20**

gennaio 2025 alle ore 14,30.

La riunione si conclude alle ore 19:00.

IL PRESIDENTE

Avv. Enrico Della Capanna

IL SEGRETARIO

Avv. Rebecca Pervilli