

Oggi **8 aprile 2024** alle ore **14,30** presso la sede dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia si riunisce il Consiglio dell'Ordine.

Sono presenti:

IL PRESIDENTE **Avv. Enrico Della Capanna**

IL SEGRETARIO **Avv. Rebecca Pervilli**

IL TESORIERE **Avv. Francesca Baldi**

IL VICE PRESIDENTE **Avv. Giovanni Tarquini**

I CONSIGLIERI: FEDERICO BERTANI, ANDREA DAVOLI, MARCELLO FORNACIARI, FLORIANO NIZZI, RAFFAELLA PELLINI, ALBERTO PRATI, MARCO ROSSA, FRANCESCA SALAMI, SIMONE SERVILLO, MARTA VERONA.

Assenti giustificati: **DAIANA LOMBARDI.**

Il Consiglio è convocato per deliberare in ordine al seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**
- 2) IMPEGNI SOLENNI**
- 3) CONVOCAZIONE ISCRITTI INADEMPIENTI ALL'INVIO DEL MOD 5**
- 4) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE**
- 5) CONVOCAZIONE ISCRITTA**
- 6) ASSUNZIONE DIPENDENTE ORDINE AVVOCATI**
- 7) CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI**
- 8) ISCRIZIONE REGISTRO PRATICANTI AVVOCATI**
- 9) ABILITAZIONE AL PATROCINIO SOSTITUTIVO**

- 10) **CANCELLAZIONE REGISTRO PRATICANTI AVVOCATI**
- 11) **ERRATA CORRIGE**
- 12) **REVISIONE REGISTRO PRATICANTI – CONVOCAZIONE**
- 13) **AUTORIZZAZIONE EX LEGE 53/1994**
- 14) **AGGIORNAMENTO ELENCHI AVVOCATI DISPONIBILI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**
- 15) **FISSAZIONE ASSEMBLEA ISCRITTI PER L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO PREVENTIVO 2024 E CONSUNTIVO 2023**
- 16) **COMUNICAZIONI DEL TESORIERE ED APPROVAZIONE SPESE**
- 17) **VALUTAZIONE IN ORDINE ALL'INCARICO DI CONSULENTE DEL LAVORO**
- 18) **CONTINUITA' PROFESSIONALE – RELAZIONE REFERENTE**
- 19) **COMUNICAZIONI INERENTI ESPOSTI DISCIPLINARI**
- 20) **RICHIESTA PARERE**
- 21) **COMUNICAZIONE IN ORDINE A CONVENZIONE PER L'ANTICIPAZIONE DEL SEMESTRE DI PRATICA UNIVERSITA' PARMA**
- 22) **ELENCO AVVOCATI DISPONIBILI AD ASSUMERE INCARICO DI AMMINISTRATORI DI SOSTEGNO**
- 23) **AGGIORNAMENTO ATTIVITA' COMMISSIONE PERSONE, FAMIGLIE E MINORENNI**
- 24) **CONVEGNO 12 APRILE 2024**
- 25) **FORMAZIONE CONTINUA**
- 26) **TAVOLO DI LAVORO SULLA RIFORMA DELL'ORDINAMENTO**

PROFESSIONALE – GRUPPI DI LAVORO E CALENDARIZZAZIONE LAVORI

27) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'

28) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

29) VARIE ED EVENTUALI

1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva i verbali del 18 e del 28 marzo 2024.

2) IMPEGNI SOLENNI

Prestano l'impegno solenne innanzi al Consiglio i praticanti abilitati al patrocinio sostitutivo – omissis-.

3) CONVOCAZIONE ISCRITTI INADEMPIENTI ALL'INVIO DEL MOD 5

Il Segretario relaziona sulle posizioni degli iscritti segnalati da Cassa Forense come inadempienti all'invio del Modello 5.

-OMISSIS-

4) TENTATIVO DI CONCILIAZIONE

Tentativo di conciliazione ad esito positivo.

5) CONVOCAZIONE ISCRITTA

Rinviata alla successiva seduta consiliare.

6) ASSUNZIONE DIPENDENTE ORDINE AVVOCATI

Il Presidente riferisce di aver inviato alla Dott.ssa – omissis -, come da accordi con tutti i consiglieri, PEC con la quale è stata invitata a fornire la documentazione richiesta per la stipula del contratto di lavoro e con la quale le è stato indicato il termine entro il quale dovrà avvenire la presa di servizio.

7) CANCELLAZIONE ALBO AVVOCATI

Il Consiglio ha deliberato n. 1 cancellazione dall'Albo degli Avvocati.

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

8) ISCRIZIONE REGISTRO PRATICANTI AVVOCATI

Il Consiglio ha deliberato n.7 iscrizioni nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati.

Manda alla Segreteria per le notifiche di legge.

9) ABILITAZIONE AL PATROCINIO SOSTITUTIVO

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.1 richiesta di abilitazione al patrocinio sostitutivo prevista dall'art.

41 co. 12 della legge n. 247/2012 .

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

10) CANCELLAZIONE REGISTRO PRATICANTI AVVOCATI

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.2 cancellazioni dal Registro Speciale Praticanti Avvocati .

Manda alla Segreteria di provvedere alle notifiche di legge.

11) ERRATA CORRIGE

Il Segretario riferisce in merito a quanto segnalato dall'Avv. – omissis - in ordine all'erronea indicazione dell'Università frequentata dalla Sig.ra – omissis -, nella delibera di questo consiglio del 18 marzo 2024;

-omissis -

Il Consiglio delibera la correzione dell'errore materiale.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

12) REVISIONE REGISTRO PRATICANTI – CONVOCAZIONE

-omissis -

13) AUTORIZZAZIONE EX LEGE 53/1994

Il Consiglio ha deliberato in merito a n.1 domanda di autorizzazione alla notifica degli atti giudiziari ai sensi della legge 21 gennaio 1994 n. 53.

14) AGGIORNAMENTO ELENCHI AVVOCATI DISPONIBILI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

Il Consiglio ha deliberato in merito all'inserimento di un iscritto nell'elenco degli Avvocati per il patrocinio a spese dello Stato, con richiamo delle materie indicate nell'istanza.

Manda alla Segreteria di provvedere all'aggiornamento dell'elenco.

15) FISSAZIONE ASSEMBLEA ISCRITTI PER L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO PREVENTIVO 2024 E CONSUNTIVO 2023

Il Consiglio delibera di convocare l'assemblea degli iscritti per l'approvazione del Bilancio consuntivo 2023 e preventivo 2024 per il giorno 29 aprile 2024 alle ore 12,30 presso la sede dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, in prima convocazione, e **per il giorno 30 aprile 2024 alle ore 11.00 in seconda convocazione, presso l'Aula 5 del Tribunale di Reggio Emilia**, con il seguente ordine del giorno:

- Relazione annuale del Presidente
- Relazione del Tesoriere sul bilancio consuntivo 2023 e sul bilancio preventivo 2024
- Relazione del Revisore Avv. Vittorio Guidetti
- Approvazione del bilancio consuntivo 2024 e del bilancio preventivo 2024.

Il Consiglio prende atto della bozza di bilancio e riserva ogni determinazione sul testo definitivo alla prossima seduta consiliare del 22/4/2024.

Manda alla Segreteria per la pubblicazione sul sito e per l'invio a mezzo pec della convocazione agli

iscritti.

**- PROPOSTA DI DECISIONE DI CONTRARRE PER RINNOVO LICENZA ANTIVIRUS
SUI SISTEMI INFORMATICI DELLA SEGRETERIA DELL'ORDINE**

Il Tesoriere Avv. Francesca Baldi premezzo che:

- l'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, al fine dello svolgimento delle proprie attività istituzionali, necessita di rinnovare la licenza dell'antivirus sui sistemi informatici della segreteria;
- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (in seguito: Codice) in relazione, in particolare, al modesto valore dell'affidamento;
- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto - peraltro già accessibile in considerazione dell'esiguità del valore alle micro, piccole e medie imprese - non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la prestazione di che trattasi è da considerarsi come unitaria e non frazionabile;
- risulta pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione della suddetta prestazione;
- si rientra nei termini di cui ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett. b), per effetto del quale si può procedere all'affidamento diretto della prestazione anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ad €140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale;
- stante la sopra citata esigenza, si è richiesto un preventivo a BLUESCREEN ITALIA SNC con sede a Reggio Emilia, in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico organizzativi per le

attività da affidare;

- il preventivo pervenuto, rispondente alle esigenze specifiche dell'Ordine, indica un importo di affidamento pari ad € 1720,00 oltre IVA, da ritenersi congruo e adeguato alle prestazioni richieste;
- la durata della prestazione è fissata in un anno solare dalla data di rinnovo;
- vista l'esiguità dell'importo non è richiesta la cauzione definitiva;
- per la procedura in oggetto dovrà essere richiesto il CIG anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Responsabile Unico del Progetto è il Presidente Avv. Enrico Della Capanna;
- non sussistono casi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 16 del Codice e dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;
- trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore a € 5.000,00, ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023, non si applica la rotazione;

PROPONE AL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI REGGIO EMILIA

- 1) dando atto di quanto specificato in premessa e di quanto previsto all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, di procedere con l'affidamento della prestazione in oggetto – alle condizioni sopra riportate - all'operatore economico BLUESCREEN ITALIA SNC, per un importo di € 1720,00 oltre IVA;
- 2) di dare atto che il contratto sarà sottoscritto tramite scambio di corrispondenza;
- 3) di richiedere il CIG e di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio e che l'affidamento è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti previsti all'art. 3 della predetta L. 136/2010;
- 4) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Il Consiglio, valutata la proposta, delibera l'acquisto e dà mandato al Tesoriere di provvedere.

- PROPOSTA DI DECISIONE DI CONTRARRE PER CONSULENZA E ASSISTENZA

GIURIDICA PER LA FORMAZIONE IN AMBITO DI CONTRATTI PUBBLICI AI DIPENDENTI DELL'ORDINE

Il Tesoriere Avv. Francesca Baldi premezzo che:

- l'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, al fine dello svolgimento delle proprie attività istituzionali, necessita di formare il personale di segreteria in materia di contratti pubblici;
- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (in seguito: Codice) in relazione, in particolare, al modesto valore dell'affidamento;
- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto - peraltro già accessibile in considerazione dell'esiguità del valore alle micro, piccole e medie imprese - non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la prestazione di che trattasi è da considerarsi come unitaria e non frazionabile;
- risulta pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione della suddetta prestazione;
- si rientra nei termini di cui ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett. b), per effetto del quale si può procedere all'affidamento diretto della prestazione anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ad €140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale;
- stante la sopra citata esigenza, si è richiesto un preventivo allo STUDIO LEGALE –omissis - con sede a Reggio Emilia, in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico organizzativi per le attività da affidare;

- il preventivo pervenuto, rispondente alle esigenze specifiche dell'Ordine, indica un importo di affidamento pari ad € 600,00 oltre IVA, da ritenersi congruo e adeguato alle prestazioni richieste;
- la durata della prestazione è fissata in 8 ore di formazione;
- vista l'esiguità dell'importo non è richiesta la cauzione definitiva;
- per la procedura in oggetto dovrà essere richiesto il CIG anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Responsabile Unico del Progetto è il Presidente Avv. Enrico Della Capanna;
- non sussistono casi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 16 del Codice e dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;
- trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore a € 5.000,00, ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023, non si applica la rotazione;

PROPONE AL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI REGGIO EMILIA

- 1) dando atto di quanto specificato in premessa e di quanto previsto all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, di procedere con l'affidamento della prestazione in oggetto – alle condizioni sopra riportate - all'operatore economico STUDIO LEGALE – OMISSIS -, per un importo di € 600,00 oltre IVA;
- 2) di dare atto che il contratto sarà sottoscritto tramite scambio di corrispondenza;
- 3) di richiedere il CIG e di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio e che l'affidamento è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti previsti all'art. 3 della predetta L. 136/2010;
- 4) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Il Consiglio, valutata la proposta, delibera l'acquisto e dà mandato al Tesoriere di provvedere.

SPESE CORSO NEGOZIAZIONE ASSISTITA E PRATICA COLLABORATIVA

Il Consiglio prende atto delle spese da sostenere in relazione al corso sulla Negoziazione assistita e Pratica

Collaborativa, nulla osta e rimanda alla Fondazione per la delibera di approvazione spese.

- PROPOSTA DI DECISIONE DI CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI UN FRIGORIFERO SOTTOTAVOLO PER GLI UFFICI DELL'ORDINE

Il Tesoriere Avv. Francesca Baldi premesso che:

- l'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia, necessita di acquistare un frigorifero nuovo in sostituzione di quello già presente ormai vetusto e collocato presso gli uffici di segreteria;
- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (in seguito: Codice) in relazione, in particolare, al modesto valore dell'affidamento;
- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto - peraltro già accessibile in considerazione dell'esiguità del valore alle micro, piccole e medie imprese - non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la prestazione di che trattasi è da considerarsi come unitaria e non frazionabile;
- risulta pertanto necessario attivare la procedura di affidamento per l'acquisizione della suddetta prestazione;
- si rientra nei termini di cui ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 comma 1 lett. b), per effetto del quale si può procedere all'affidamento diretto della prestazione anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che per gli appalti di valore inferiore ad €140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale;
- stante la sopra citata esigenza, si è richiesto un preventivo ad EURONICS ITALIA SPA con sede legale a Milano, in possesso di requisiti generali nonché economici – finanziari e tecnico organizzativi per le

attività da affidare;

- il preventivo pervenuto, rispondente alle esigenze specifiche dell'Ordine, indica un importo di affidamento pari ad € 219,00 oltre accessori e IVA, da ritenersi congruo e adeguato alle prestazioni richieste;

- la durata della prestazione è fissata in una fornitura;

- vista l'esiguità dell'importo non è richiesta la cauzione definitiva;

- per la procedura in oggetto dovrà essere richiesto il CIG anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

- il Responsabile Unico del Progetto è il Presidente Avv. Enrico Della Capanna;

- non sussistono casi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 16 del Codice e dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

- trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore a € 5.000,00, ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023, non si applica la rotazione;

PROPONE AL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI REGGIO EMILIA

1) dando atto di quanto specificato in premessa e di quanto previsto all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, di procedere con l'affidamento della prestazione in oggetto – alle condizioni sopra riportate - all'operatore economico EURONICS ITALIA SPA, per un importo di € 219,00 oltre accessori e IVA;

2) di dare atto che il contratto sarà sottoscritto tramite scambio di corrispondenza;

3) di richiedere il CIG e di dare atto che l'importo è finanziato con fondi di bilancio e che l'affidamento è soggetto a tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che dunque l'affidatario dovrà obbligarsi agli adempimenti previsti all'art. 3 della predetta L. 136/2010;

4) di adempiere agli obblighi di pubblicazione e di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Il Consiglio, valutata la proposta, delibera l'acquisto e dà mandato al Tesoriere di provvedere.

- RICHIESTA RIMBORSO SPESE AVV. – OMISSIS -.

Il Tesoriere riferisce che in data 22 marzo u.s. è pervenuta una richiesta di rimborso spese da parte dell'Avv.

– OMISSIS - per la trasferta a Roma del 26 ottobre 2023 relativa all'Assemblea Nazionale delle Scuole Forensi e del 5 marzo u.s. presso il CNF, relativa alla riunione della Rete Nazionale degli Organismi di Mediazione, per un totale complessivo di euro 327,50, comprensivo di spese di viaggio e beni di conforto.

Il Consiglio, valutata la richiesta, delibera di approvare il rimborso e dà mandato al Tesoriere di provvedere.

- CONVENZIONE PER SERVIZI DEDICATI AGLI ISCRITTI “CONSOLLE AVVOCATO–NOTIFICHE E PAGAMENTI TELEMATICI”

Il Consiglio ratifica e manda alla segreteria per la comunicazione agli iscritti.

17) VALUTAZIONE IN ORDINE ALL'INCARICO DI CONSULENTE DEL LAVORO

Il Consiglio rinvia la decisione alla prossima seduta.

18) CONTINUITA' PROFESSIONALE – RELAZIONE REFERENTE

La Referente della Commissione Albi, Elenchi, Pratica Forense Avv. Marta Verona, relaziona il Consiglio in merito allo stato della verifica, in capo agli iscritti, della sussistenza dei requisiti di continuità professionale. La verifica è stata avviata dal Consiglio dell'Ordine con circolare del 20 aprile 2023, secondo quanto richiesto e previsto dal D.M. 47/16 (*Regolamento attuativo dell'art.21 della Legge Professionale 31 dicembre 2012 n.247, modificato dal D.M. 174/21*).

La citata normativa prevede, infatti, che la professione sia esercitata in modo effettivo, continuativo, abituale e prevalente se l'avvocato iscritto all'albo da almeno cinque anni presenti i seguenti requisiti:

. sia titolare di partita IVA attiva o faccia parte di una società o associazione professionale che sia titolare di partita IVA attiva;

. abbia l'uso di locali e di almeno una utenza telefonica destinati allo svolgimento dell'attività professionale,

anche in associazione professionale, società professionale o in associazione di studio con altri colleghi o anche presso altro avvocato ovvero in condivisione con altri avvocati;

. sia titolare di un indirizzo di posta elettronica certificata, comunicato al Consiglio dell'Ordine;

. abbia assolto l'obbligo di aggiornamento professionale secondo le modalità e le condizioni stabilite dal Consiglio Nazionale Forense;

. abbia in corso una polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile derivante dall'esercizio della professione, ai sensi dell'art. 12 comma 1 della legge.

La verifica è stata gestita a mezzo della piattaforma Riconosco, sezione Servizi Telematici, mediante la compilazione automatica ed alla successiva trasmissione telematica dell'autocertificazione.

Ad oggi risultano inadempienti all'invio dell'autocertificazione i seguenti Avvocati: - OMISSIS -

Il Consiglio,

udita la relazione della Referente,

considerato che allo stato non è possibile comunicare al Consiglio Nazionale Forense i risultati della verifica della sussistenza dei requisiti di continuità professionale degli iscritti all'albo degli Avvocati di Reggio Emilia, essendo ancora pendenti le posizioni di - OMISSIS -

atteso che l'art.21 della Legge Professionale al comma I prevede che: *“La permanenza dell'iscrizione all'albo è subordinata all'esercizio della professione in modo effettivo, continuativo abituale e prevalente”;*

al comma 2 prevede che: *“Il Consiglio dell'Ordine, con regolarità ogni tre anni, compie le verifiche necessarie anche mediante richiesta all'ente previdenziale”;*

al comma 4 prevede che: *“La mancanza della effettività, continuità, abitualità e prevalenza dell'esercizio professionale comporta, se non sussistono giustificati motivi, la cancellazione dall'albo. La procedura deve prevedere il contraddittorio con l'interessato, che dovrà essere invitato a presentare osservazioni*

scritte e, se necessario o richiesto, anche l'audizione del medesimo in applicazione dei criteri di cui all'art.17, comma XII,

delibera

di comunicare agli iscritti inadempienti - OMISSIS - l'avvio del procedimento di cancellazione dall'albo, a norma dell'art.21 commi I, II, IV e dell'art. 17 comma XII della Legge Professionale, invitando i medesimi a presentare al Consiglio osservazioni scritte ed avvertendoli che hanno facoltà di essere sentiti.

Manda alla Segreteria di procedere all'avvio del procedimento di cancellazione mediante comunicazione via pec del contenuto della presente delibera.

19) COMUNICAZIONI INERENTI ESPOSTI DISCIPLINARI

Il Presidente relaziona in merito agli esposti pervenuti e dei provvedimenti adottati dal CDD e dal CNF nei confronti di iscritti dall'ultima seduta di Consiglio.

- OMISSIS -

Il Consiglio delibera di non assumere altre iniziative oltre alla trasmissione degli esposti al Consiglio di Disciplina ed all'invito agli iscritti a far pervenire le loro deduzioni difensive nel termine di legge.

20) RICHIESTA PARERE

-OMISSIS-

21) COMUNICAZIONE IN ORDINE A CONVENZIONE PER L'ANTICIPAZIONE DEL SEMESTRE DI PRATICA UNIVERSITA' PARMA

Il Consigliere Avv. Marta Verona, richiamate le precedenti delibere sul punto con le quali veniva incaricata dal Consiglio di concordare con l'Università Parma una modifica della convenzione stipulata per l'anticipazione di un semestre di pratica forense in corso di studi universitari rammentando che l'orientamento del COA di Reggio Emilia è quello di non concedere la possibilità di effettuare meno di sei

mesi di partica prima della laurea, riferisce che è stato concluso il procedimento di modifica della convenzione che, rivista come da richiesta del COA, è stata sottoscritta dal Referente dell'Università di Parma e dal Presidente COA e pubblicata sul sito internet dell'Ordine.

22) ELENCO AVVOCATI DISPONIBILI AD ASSUMERE INCARICO DI AMMINISTRATORI DI SOSTEGNO

Il Consiglio rinvia ogni decisione alla prossima seduta.

23) AGGIORNAMENTO ATTIVITA' COMMISSIONE PERSONE, FAMIGLIE E MINORENNI

Il Consiglio rinvia ogni decisione sul punto alla seduta del 6/5/2024 atteso che, alla prossima riunione del Consiglio che si terrà il 22/4/2024 la Referente della Commissione Avv. Francesca Salami non potrà partecipare poiché impegnata per ragioni professionali e quindi assente giustificata.

24) CONVEGNO 12 APRILE 2024

Il Consiglio discute in merito alla intervenuta modifica dei relatori che interverranno al convegno del 12/4/2024 avente ad oggetto la presentazione del volume del Professor Alessio Lanzi "CSM e giustizia il possibile rischio di un rapporto asimmetrico" durante il quale si dibatterà sulla riforma dell'ordinamento giudiziario e sulla riforma del Consiglio Superiore della Magistratura.

In particolare, il referente della commissione formazione ha ritenuto opportuno inserire tra i relatori l'avv-
omissis -.

Siccome di tale iniziativa non si era discusso in Consiglio, viene data la parola a tutti i consiglieri.

All'esito del confronto il Consiglio ritiene di ratificare la decisione seppure con il voto contrario dei consiglieri Raffaella Pellini, Simone Servillo e Marcello Fomaciari, che ritengono che il convegno debba svolgersi con la partecipazione dei relatori di cui alla precedente del 4/3/2024 ovvero il Professor Alessio

Lanzi, il Professor Alberto Cadoppi e l'Avv. Giovanni Tarquini.

La Consigliera Avv. Francesca Salami ritiene invece che il convegno debba essere rinviato ad altra data in quanto l'argomento non solo non è stato trattato in Consiglio ma neppure in commissione formazione.

Il Consiglio, a maggioranza, delibera di confermare l'evento formativo con i relatori che sono stati indicati nella locandina pubblicata sul sito internet dell'Ordine degli Avvocati e sulla piattaforma riconosco.

Il Presidente riferisce poi che, nei giorni scorsi, è stata pubblicata una locandina del convegno del 12/4/2024, che recava l'indicazione dei relatori nel Professor Lanzi, nel Professor Cadoppi e nell'avvocato Celestina Tinelli senza alcuna indicazione dell'avv. Tarquini che, in ottemperanza alla delibera del Consiglio, avrebbe dovuto figurare tra i relatori.

Il Presidente riferisce di avere svolto approfondimenti insieme al Segretario e di avere appurato che quella divulgata fosse una bozza di locandina, predisposta in modo provvisorio, esemplificativo ed incompleto dalla segretaria Michelle Cristofori e stampata sulla fotocopiatrice in dotazione alla segreteria dell'Ordine.

Tale locandina, che non era e non doveva essere quella da pubblicare, è stata illegittimamente fotografata e divulgata da chi in quel momento si trovava all'interno della segreteria.

Il Consiglio stigmatizza il comportamento di chi si sia reso autore di tale indebita divulgazione e, laddove lo stesso fosse identificato, si riserva di assumere nei suoi confronti iniziative di natura disciplinare.

25) FORMAZIONE CONTINUA

Proposta Associazione Cammino per l'attivazione del Corso biennale per la formazione di avvocati specialisti in materia di persone e famiglia

Il Referente della Commissione persone famiglia e minori Avv. Francesca Salami propone al Consiglio di chiedere maggiori delucidazioni prima di deliberare l'evento formativo.

Proposta dell'Avv. – omissis - per la realizzazione di un evento formativo in tema di intelligenza

artificiale

Il Consiglio rinvia la decisione alla prossima seduta.

Richiesta Unione Giuristi Cattolici Reggio Emilia

Il Consiglio, valutata la richiesta dell'Unione Giuristi Cattolici Reggio Emilia per l'accreditamento dell'evento "*Le relazioni familiari riflesse nella scrittura*" che si terrà a Reggio Emilia il 16 aprile 2024; tenuto conto dei criteri indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense e valutati i curricula dei relatori,

delibera

di riconoscere per la partecipazione all'evento n. 2 crediti formativi ordinari.

Il Consiglio delibera, altresì, di autorizzare l'utilizzo del sistema Riconosco per la raccolta delle iscrizioni.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

Richiesta accreditamento dell'Associazione della Proprietà Edilizia – Confedilizia RE

Il Consiglio, valutata la richiesta di accreditamento formulata dall'Avv. – omissis -per l'Associazione della Proprietà Edilizia – Confedilizia RE, relativa all'evento:

- "EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E COMUNITA' ENERGETICHE. NOVITA' ED OPPORTUNITA' IN MATERIA DI CONDOMINIO" che si terrà a Reggio Emilia il 12.04.2024;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense e valutati i curricula dei relatori,

delibera

di riconoscere n. 3 crediti formativi ordinari per la partecipazione all'evento.

Il Consiglio delibera, altresì, di concedere l'utilizzo del sistema Riconosco per la raccolta delle iscrizioni come richiesto.

Manda alla Segreteria per le comunicazioni di rito.

Richiesta di esonero dalla formazione dell'Avv. – omissis -

Il Consiglio, letta la comunicazione dell'Avv. – omissis - volta ad ottenere l'esonero dall'obbligo di formazione per l'anno 2023 per maternità;

visto il Regolamento per la formazione approvato dal CNF;

delibera

di esentare l'Avv. – omissis - dall'obbligo di formazione professionale continua per il periodo richiesto.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Richiesta di accreditamento dell'Avv. – omissis -

Il Consiglio, valutata la richiesta presentata dall'Avv. – omissis - per il riconoscimento di crediti formativi per le docenze svolte:

in data 22 febbraio 2024 in materia di “Compliance e modelli di organizzazione e gestione ex Dlgs 231/2001”

e in data 4 aprile 2024 in tema di “Whistleblowing ex D.lgs 24/2023”;

tenuto conto dei canoni indicati dal Regolamento del 16.07.2014 del Consiglio Nazionale Forense;

tenuto conto del materiale didattico preparato dall'avvocato e del tempo profuso

delibera

di riconoscere all'Avv.- omissis - n. 1 credito formativo per ciascuna docenza.

Manda alla Segreteria di provvedere alle comunicazioni.

Richiesta spostamento crediti formativi dell'avv. – omissis -.

Il Consiglio, letta la richiesta dell'Avv. – omissis -, di spostamento di n. 3 crediti in materia deontologica maturati in data 26 e 27 febbraio 2024 al fine del completamento della formazione obbligatoria dell'anno

2023.

tenuto conto dell'art. 12 del Regolamento 16 luglio 2014 n.6

delibera

di accogliere la richiesta ritenendo assolto l'obbligo formativo per l'anno 2023.

Manda alla segreteria di provvedere alle comunicazioni.

26) TAVOLO DI LAVORO SULLA RIFORMA DELL'ORDINAMENTO PROFESSIONALE – GRUPPI DI LAVORO E CALENDARIZZAZIONE LAVORI

Il Consiglio prende atto.

27) RILASCIO PARERI DI CONGRUITA'

Il Consiglio ha deliberato in merito al rilascio di n. 4 pareri di congruità.

28) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

-OMISSIS-

29) VARIE ED EVENTUALI

- Fissazione tentativo di conciliazione

- Il Segretario riferisce in merito alla richiesta di tentativo di conciliazione in materia di compensi professionali presentata dal Sig. – omissis - nei confronti dell'Avv. – omissis -.

Il Consiglio delibera di convocare le parti per il tentativo di conciliazione per il giorno **22/4/2024 alle ore 15:30.**

Manda alla Segreteria per la comunicazione alle parti.

- Comunicazione Avv. – omissis -.

Il Consiglio rinvia ogni determinazione alla prossima seduta.

- Comunicazioni Sig. – omissis -.

Il Consigliere avv. Andrea Davoli riferisce di aver avuto un lungo colloquio con il sig. – omissis - e di averlo reso edotto circa i diritti e le facoltà che gli competono in merito all'impugnazione di cartelle esattoriali ed altre questioni attinenti l'impugnazione di una sentenza di condanna.

- Delibera COA Palermo – minacce ad avvocati nel processo Ilaria Salis

Il Consiglio prende atto.

**** ***** ****

Non essendovi altro da deliberare il Consiglio si riconvoca per il giorno **22 aprile 2024 alle ore 14,30.**

La riunione si conclude alle ore 20:00.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

Avv. Enrico Della Capanna

Avv. Rebecca Pervilli